



GUÍA DE APOYO EDITAR INFORMACIÓN

del perfil

Guía de Apoyo Cuenta del cliente Editar información del perfil

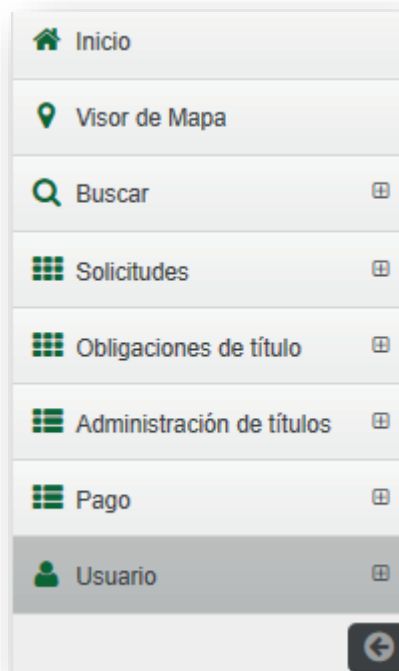
Guía de Apoyo

Esta guía ayuda al solicitante a entender el objetivo de las funciones. La guía proviene instrucciones a seguir paso a paso para ejecutar la función.

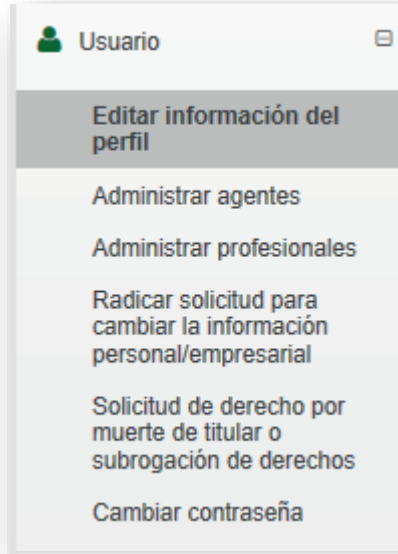
Requisitos Previos

- ✓ El perfil del usuario a modificar debe estar registrado y activo en el sistema.
- ✓ El usuario debe haber iniciado sesión en el sistema.
- ✓ El usuario sólo puede modificar información con base en su perfil de usuario registrado.

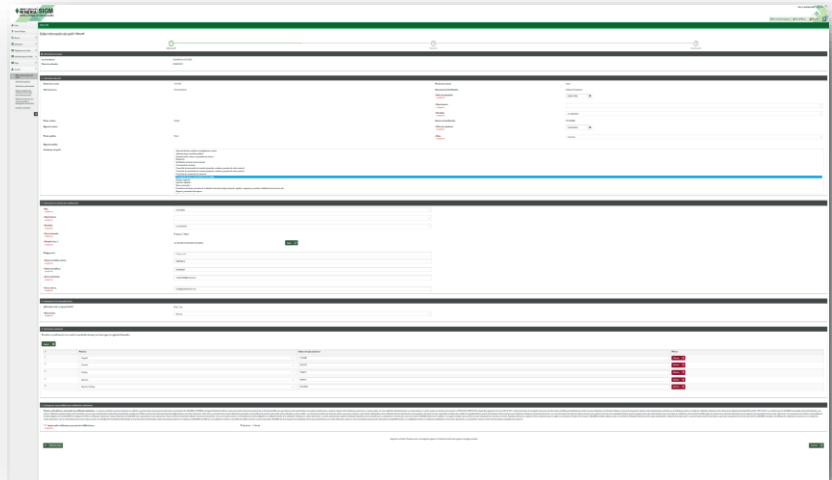
PASO 1. Hacer clic en **Usuario** del menú en el lado izquierdo de la página principal.



PASO 2. Hacer clic en **Editar información del perfil** en el submenú.



PASO 3. Ingresar información que se desea modificar.

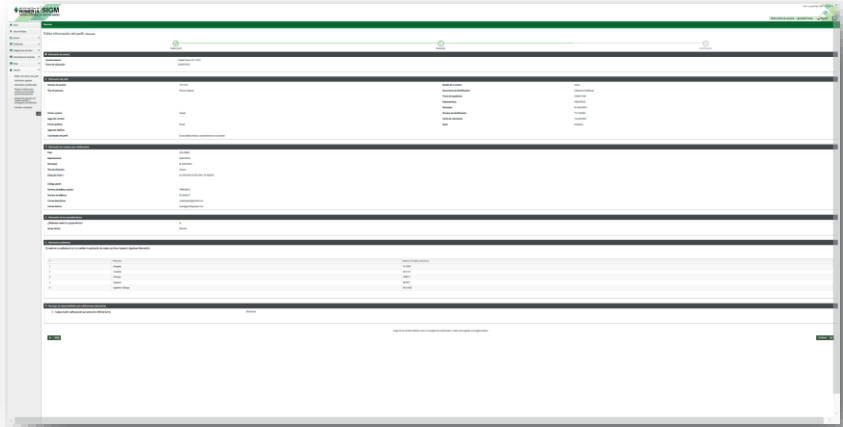


PASO 4. Seleccione la caja de verificación de ‘Acepto recibir notificaciones por parte de la ANM de forma:’ y seleccione el tipo de formato que desea recibir la información de confirmación.

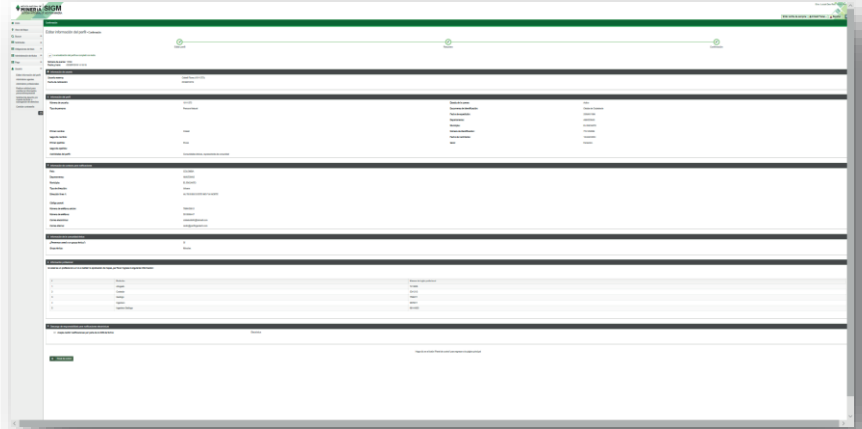


Acepto recibir notificaciones por parte de la ANM de forma: **Electrónica** **Manual**
(Obligatorio)

PASO 5. Una vez ingresado los detalles que desea modificar y seleccionado el formato para recibir la información. Hacer clic en el botón **Continuar** y el sistema mostrara la página de resumen con los detalles ingresados.



PASO 6. Hacer clic en el botón **Confirmar** y el sistema mostrara la página de confirmación.



¡Felicidades has completado Editar información del perfil!



anna

— MINERÍA —