

**OBJETIVO ESTRATÉGICO  
AL QUE SE ASOCIA:**

TODOS LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS Y OPERATIVOS

**PROCESO QUE REPORTA:**

TODOS LOS PROCESOS

**FECHA:**

27 de Mayo de 2016

## **INFORME No. 1 INFORME RETROALIMENTACIÓN GESTIÓN AGENCIA NACIONAL DE MINERÍA - 2016**

Para el 2016 se realizó una verificación de los elementos que impactan la planificación de la ANM, como lo son:

- ✓ Plan Nacional de Desarrollo (Ley 1753 del 9 de junio de 2015)
- ✓ Pla Estratégico Sectorial
- ✓ Indicadores vigentes 2015

Lo anterior, y con base en la experiencia de años pasados, corregir falencias e identificar de manera más atinada y eficaz los indicadores que representan la gestión, ejecución y el cumplimiento de las metas propuestas trimestrales y anuales

La Visión, la visión, la Política del Sistema Integrado de Gestión y los Objetivos Estratégicos de la Agencia continúan fueron revisados y continúan siendo los mismos.

### **a. Misión**

*Administrar los recursos minerales del estado de forma eficiente, eficaz y transparente a través del fomento, la promoción, otorgamiento de títulos, seguimiento y control de la exploración y explotación minera, a fin de maximizar la contribución del sector al desarrollo integral y sostenible del país.*

### **b. Visión**

*Ser al 2019 referente nacional e internacional de autoridad minera especializada, con alto nivel tecnológico, ágil, efectiva y transparente que contribuye al crecimiento de la actividad minera y la industria del país, con responsabilidad social y ambiental.*

 <b>AGENCIA NACIONAL DE MINERÍA</b>	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO</b> PLAN ESTRATÉGICO / PLAN OPERATIVO ANUAL	CÓDIGO: EST1-P-001-F-004 VERSIÓN: 1 PÁGINA: 2 de 15
--	--	---

**c. Política del Sistema Integrado de Gestión**

**Todo el personal de la Agencia Nacional de Minería liderado por la alta dirección está:**

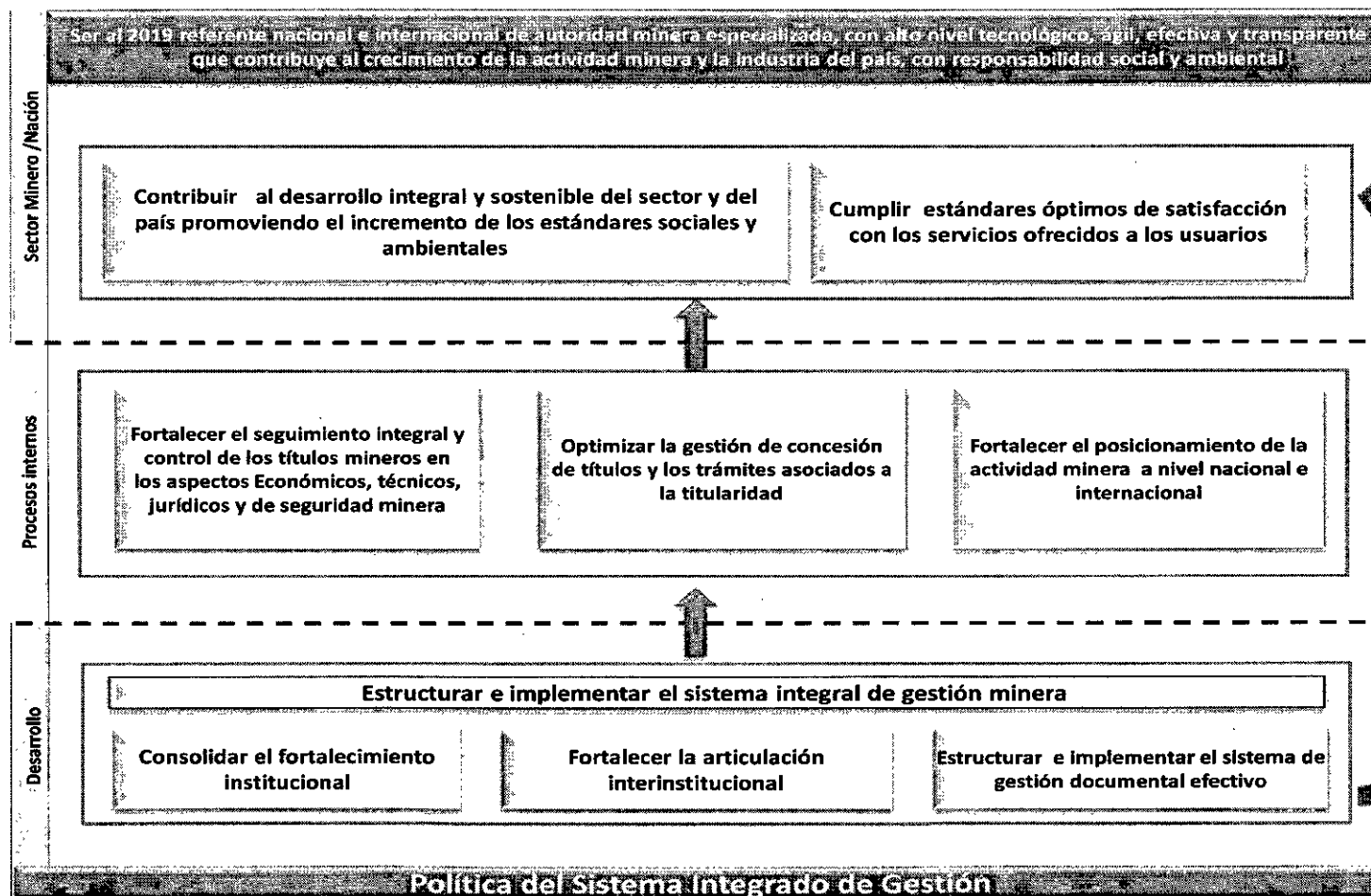
- Lograr el mayor beneficio económico para el país, a través del desarrollo de la actividad minera segura, con responsabilidad social y ambiental, y contribuyendo a los fines esenciales del estado y a las metas establecidas en el plan nacional de desarrollo.
- Enfocar nuestras acciones dentro de un marco ético y responsable, atendiendo a las necesidades y requerimientos de los clientes y demás interesados en la gestión de la Agencia.
- Mejorar continuamente nuestros procesos y recursos humanos, financieros y tecnológicos, de manera eficaz, eficiente y efectiva, fortaleciendo la promoción, fomento, otorgamiento, seguimiento, control y aprovechamiento de los recursos minerales del país.

**d. Objetivos Estratégicos**

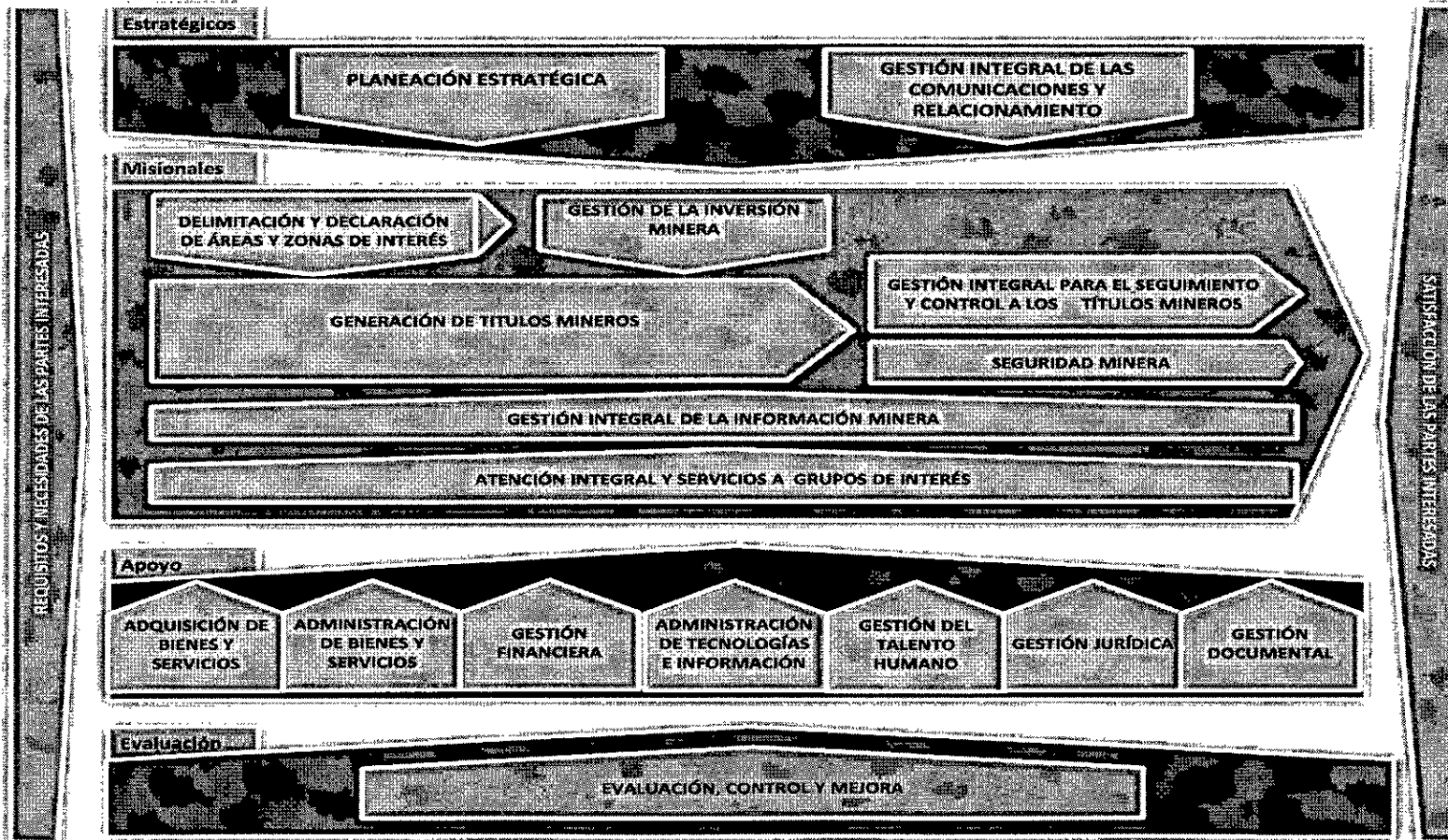
Los objetivos estratégicos (2014 – 2019) se basaron en unos Focos Estratégicos que la Alta Dirección identificó como fundamentales, para orientar todos los esfuerzos y desarrollar las acciones necesarias a corto, mediano y largo plazo, que nos permitirán alcanzar la visión y misión antes descrita:

- 1) Contribuir al desarrollo integral y sostenible del sector y del país promoviendo el incremento de los estándares sociales y ambientales.
- 2) Cumplir estándares óptimos de satisfacción con los servicios ofrecidos a los usuarios.
- 3) Fortalecer el seguimiento integral y control de los títulos mineros en los aspectos Económicos, técnicos, jurídicos y de seguridad minera.
- 4) Optimizar la gestión de concesiones de títulos y los trámites asociados a la titularidad.
- 5) Fortalecer el posicionamiento de la actividad minera a nivel nacional e internacional.
- 6) Estructurar e implementar el sistema integral de gestión minera.
- 7) Consolidar el Fortalecimiento Institucional de la ANM.
- 8) Fortalecer la articulación interinstitucional.
- 9) Estructurar e implementar el sistema de gestión documental efectivo.

e. Objetivos Estratégicos



f. Mapa de Procesos



## 1. INDICACIONES GENERALES DEL SEGUIMIENTO - I TRIMESTRE

Durante el primer semestre se recibieron los reportes de los indicadores programados a reportar conforme a la versión 1 del Plan Estratégico y Plan Operativo Versión 1.

Para el 2016 el Plan Estratégico continua compuesto por los nueve (9) Objetivos Estratégicos inicialmente identificados en el 2014, que a su vez se componen de sesenta y cinco (65) indicadores que componen el Plan Operativo 2016.

A la fecha existe un (1) Objetivo Estratégico, que hoy no cuentan con indicadores para su medición. Estos son: Estructurar e implementar el sistema integral de gestión minera.

Al igual que el 2014 y 2015, los indicadores identificados en el POA 2016 cuenta con la planificación de metas, responsables y están enfocados a medir la gestión y el resultado de la Institución desde tres puntos de vista:

- Medición de los siete (8) Objetivos Estratégicos
- Medición de diecisiete (17) procesos del Mapa de la institución
- Medición de las metas propuestas por dependencias

Es importante resaltar que los reportes de cada uno de los indicadores se continúan reportando en el formato de Medición y Seguimiento de Indicadores / EST1-P-001-F-003, conforme a la programación de las metas de cada uno, donde sustentan las acciones realizadas y en algunos casos, las dificultades que tuvieron para el cumplimiento o no, de las metas proyectadas.

Conforme a la estructura del Cuadro de Mando Integral, la escala interna de cumplimiento establecida por Agencia es la siguiente:



La anterior tipificación de cumplimiento (rojo, amarillo y verde), se utiliza para dar alertas tempranas durante el año como parte del seguimiento interno de la entidad. El cumplimiento total y la tipificación que determina el real resultado de la gestión de la entidad se da a 31 de diciembre de cada vigencia.

Para la lectura de los indicadores es importante tener en cuenta los siguientes aspectos o variables:

- 1) Los objetivos estratégicos están compuestos por diferentes procesos y diferentes indicadores.  
Ejemplo:

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	PROCESOS QUE CONTRIBUYEN AL CUMPLIMIENTO DE CADA OBJETIVO	INDICADORES DE LOS PROCESOS QUE CONTRIBUYEN AL CUMPLIMIENTO DE CADA OBJETIVO
OBJETIVO 1	PROCESO 1 PROCESO 2 PROCESO 3 PROCESO 4	Indicadores 1 y 2 Indicadores 2 Indicadores 1 Indicadores 1 y 4
OBJETIVO 2	PROCESO 1 PROCESO 3 PROCESO 4	Indicadores 3 Indicadores 2 Indicadores 2 y 3
OBJETIVO 2	PROCESO 2	Indicadores 1 y 3

**Ejemplo con la proyección real 2015 – Medición de Objetivo Estratégico**

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS	PROCESO	OBJETIVOS 2015	NOMBRE IND
<b>CUMPLIMIENTO OBJETIVO 2</b>  Cumplir estándares óptimos de satisfacción con los servicios ofrecidos a los usuarios	GESTIÓN INTEGRAL DE LAS COMUNICACIONES Y RELACIONAMIENTO	Facilitar el acceso de la ciudadanía a los servicios, trámites y programas de la ANM	% Participación en ferias ciudadanas a nivel regional
			% de cumplimiento de productos comunicacionales para fortalecimiento la comunicación sectorial de la ANM
	ATENCIÓN INTEGRAL Y SERVICIOS A GRUPOS DE INTERÉS	Atender oportunamente el 100% de los requerimientos de productos y servicios	% de atención oportuna de los requerimientos (5 días)
		Lograr un 100% de percepción favorable de los servicios de la ANM	% percepción favorable de los usuarios frente a los servicios de la ANM
		Atender oportunamente el 100% de las peticiones, quejas y reclamos	% Peticiones, Quejas y Reclamos atendidas oportunamente
	ADMINISTRACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	Implementar los trámites y/o servicios por medios electrónicos	Cumplir con el Programa de Racionalización de trámites ante el DAPP
		Gestionar las acciones necesarias para cumplir con los estándares definidos por el gobierno nacional para el cumplimiento del Programa Gobierno en Línea	Cumplir con los porcentajes definidos por el gobierno nacional del programa de Gobierno en Línea - Manual 3.1
		Gestionar las acciones necesarias para cumplir con los acuerdos de nivel de servicio de la Mesa de Ayuda (Nivel 1)	% de cumplimiento en la oportunidad de los acuerdos de nivel de servicio de la Mesa de Ayuda (Nivel 1)

2) Algunos procesos, están compuestos por indicadores de diferentes áreas

PROCESOS	ÁREAS	INDICADORES DE LAS ÁREAS QUE CONTRIBUYEN AL CUMPLIMIENTO DE CADA PROCESO
PROCESO 1	AREA 1 AREA 2 AREA 3	Indicadores 1 y 2 Indicadores 2 Indicadores 1
PROCESO 2	AREA 1 AREA 4	Indicadores 3 Indicadores 1 y 2
PROCESO 3	AREA 5	Indicadores 1, 2 y 3

### Ejemplo con la proyección real 2015 – Medición de Procesos

PROCESO	OBJETIVO ESTRATÉGICO 2014 - 2019	OBJETIVOS 2015	ACCIONES	INDICADOR DE GESTIÓN	
				NOMBRE	
<b>AGENCIA NACIONAL DE MINERÍA</b> Contribuir al desarrollo integral y sostenible del sector y del país promoviendo el incremento de los estándares sociales y ambientales.  Fortalecer el posicionamiento de la actividad minera a nivel nacional e internacional.  Cumplir estándares óptimos de satisfacción con los servicios ofrecidos a los usuarios.  Optimizar la gestión de concesiones de títulos y los trámites asociados a la titularidad.	Implementar acciones que contribuyan a la construcción de una minería ambiental responsable y socialmente sostenible del sector minero nacional.	Elaborar estudios de diagnóstico y caracterización de problemáticas sociales y ambientales.	Estudios elaborados de diagnóstico y caracterización de problemáticas sociales y ambientales.	Vicepresidencia de Promoción y Fomento Coordinador de Fomento	
	Definir lineamiento técnico para fortalecer la actividad de los pequeños y medianos mineros.	Cumplir con las actividades del cronograma adjunto de actividades para definir lineamiento técnico para fortalecer la actividad de los pequeños y medianos mineros.	% Avance del cronograma de actividades.	Vicepresidencia de Promoción y Fomento Coordinador de Fomento	
	Atender oportunamente al 100% de los requerimientos de productos y servicios.	Cumplir con el 100% de los requerimientos: Solicitud de estado de trámite de los títulos, propuestas de contrato de concesión, solicitudes de legalización minera, orientación e información al usuario minero, generación de pines, préstamo de expedientes a usuarios mineros y otras dependencias, creación de piezas alterna, solicitud de copias y otros solicitados por el usuario minero.	% de atención oportuna de los requerimientos (5 días)	Vicepresidencia de Contratación y Titulación Coordinador Grupo de Información y Atención al Minero	
	Lograr un 100% de percepción favorable de los servicios de la ANM.	Evaluar la percepción favorable de los usuarios frente a los servicios de la ANM.	% percepción favorable de los usuarios frente a los servicios de la ANM	Coordinador de Grupo de Participación Ciudadana Comunicaciones	
	Atender oportunamente al 100% de las peticiones, quejas y reclamos.	Fortalecer las acciones de seguimiento para la atención oportuna de P.Q.R.	% Peticiones, Quejas y Reclamos atendidas oportunamente	Coordinador de Grupo de Participación Ciudadana Comunicaciones	
	Notificar el 100% de los actos administrativos de la entidad.	Realizar el 100% de las notificaciones de los actos administrativos por medio de la Agencia (Notificaciones personales, por edicto, por estado, por aviso, y otros a Alcaldías y Corporaciones).	Oportunidad en la notificación de los actos administrativos (5 días)	Vicepresidencia de Contratación y Titulación Coordinador Grupo de Información y Atención al Minero	
		Expedir el 100% de las Constancias de Ejecutoria de los actos administrativos que quedan en firme.	% de expedición de Constancias de Ejecutoria de los actos administrativos que quedan en firme	Vicepresidencia de Contratación y Titulación Coordinador Grupo de Información y Atención al Minero	
		Efectuar la publicación del 100% de los actos administrativos que liberan áreas en el sistema gráfico de la Agencia.	Cumplimiento en la publicación de los actos administrativos que liberan áreas en el sistema gráfico de la Agencia	Vicepresidencia de Contratación y Titulación Coordinador Grupo de Información y Atención al Minero	

3) Dependiendo del tipo de indicador o tarea a realizar, la programación de las metas en el tiempo, se puede medir de diferentes maneras, por Ejemplo:

- Los que se proyectaron cumplir al 100% en un periodo:

1 trim	2 trim	3 trim	4 trim	TOTAL
0	0	0	100%	100%

INDICADOR DE GESTIÓN	DATOS				
	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	TRIMESTRE		
1			2	3	4
% de financiación del presupuesto con nuevas fuentes	% Pa cursos financieros obtenidos de nuevas fuentes	0%			
	% Presupuesto total	0%	0%	0%	20%
	VALOR	0%	0%	0%	0%

Meta de cumplimiento para el cuarto trimestre

- Las que establece su cumplimiento 100% en varios periodos:

1 trim	2 trim	3 trim	4 trim	TOTAL
0	100%	100%	100%	100%

INDICADOR DE GESTIÓN	DATOS				
	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	TRIMESTRE		
1			2	3	4
% de cumplimiento en la oportunidad de los acuerdos de nivel de servicio de la Mesa de Ayuda (Nivel 1)	% de incidentes atendidos dentro del tiempo establecido para el nivel de servicio de la Mesa de Ayuda (Nivel 1)	90%			
	% esperado de incidentes a atender dentro del tiempo establecido para el nivel de servicio de la Mesa de Ayuda (Nivel 1)	90%	90%	90%	90%
	VALOR	90%	90%	90%	90%

Meta de cumplimiento del 90% todos los trimestres

- Los que proyectaron cumplir su 100% dividido durante varios trimestres de los cuatro del año:

1 trim	2 trim	3 trim	4 trim	TOTAL
10%	20%	30%	40%	100%





INDICADOR DE GESTIÓN	DATOS				
	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	TRIMESTRE		
1			2	3	4
% Avance del cronograma de actividades	% Actividades del cronograma cumplidas	0%			
	% Actividades del cronograma programadas	0%	20%	20%	60%
	VALOR	0%	0%	0%	0%

Meta de cumplimiento parcial (3 trimestres) del año

- Los que plantearon metas acumulativas, que al final da la meta establecida:

1 trim	2 trim	3 trim	4 trim	TOTAL
0%	25%	35%	40%	
0%	25%	60%	100%	100%

INDICADOR DE GESTIÓN	DATOS				
	NOMBRE	DESCRIPCIÓN	TRIMESTRE		
1			2	3	4
% Cumplimiento de plan de acción de Control Interno	% de Avance Plan de Acción	25%			
	Plan de Acción programado	25%	50%	75%	100%
	VALOR	100%	0%	0%	0%

Meta de cumplimiento acumulativo durante el año

- 4) Las ponderaciones de los aportes de los indicadores a los objetivos estratégicos y a los procesos, no se da en forma lineal. Las ponderaciones de los indicadores para el cumplimiento de los objetivos estratégicos, los procesos y áreas son diferentes, ya que depende de la asignación y valoración que identifica cada responsable, según la temática.

Para dar mayor claridad, a continuación se presenta un ejemplo con el indicador de % **Participación en ferias ciudadanas a nivel regional** y los pesos de ponderación que tiene según la perspectiva de objetivo estratégico, procesos o área:

#### Ejemplo ponderación de objetivos estratégicos

El cumplimiento del objetivo estratégico No. 2. Cumplir estándares óptimos de satisfacción con los servicios ofrecidos a los usuarios, se mide con 8 indicadores, y el resultado del indicador ejemplo % *Participación en ferias ciudadanas a nivel regional*, aporta al cumplimiento de un **OBJETIVO ESTRATÉGICO** con el 12,5%

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS		PROCESO	PONDERACIÓN DE / PROCESO	NOMBRE IND
CUMPLIMIENTO	Cumplir estándares óptimos de satisfacción con los servicios ofrecidos a los usuarios	GESTIÓN INTEGRAL DE LAS COMUNICACIONES Y RELACIONAMIENTO	12,5%	% Participación en ferias ciudadanas a nivel regional
			12,5%	% de cumplimiento de productos comunicacionales para fortalecer la comunicación sectorial de la ANM
		ATENCIÓN INTEGRAL Y SERVICIOS A GRUPOS DE INTERÉS	37,5%	% de atención oportuna de los requerimientos (5 días)
				% percepción favorable de los usuarios frente a los servicios de la ANM
				% Peticiones, Quejas y Reclamos atendidas oportunamente
		ADMINISTRACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	37,5%	Cumplir con el Programa de Racionalización de trámites ante el DAFP
				Cumplir con los porcentajes definidos por el gobierno nacional del programa de Gobierno en Línea - Manual 3.1
				% de cumplimiento en la oportunidad de los acuerdos de nivel de servicio de la Mesa de Ayuda (Nivel 1)

### Ejemplo ponderación por proceso

El cumplimiento del proceso Gestión Integral de las Comunicaciones y Relacionamiento, se mide con 5 indicadores, y el resultado del indicador ejemplo **% Participación en ferias ciudadanas a nivel regional**, aporta al cumplimiento del procesos con un 20%

PROCESO	OBJETIVO ESTRATÉGICO 2014 - 2019	PONDERACIÓN	INDICADOR DE GESTIÓN
			NOMBRE
GESTIÓN INTEGRAL DE LAS COMUNICACIONES Y RELACIONAMIENTO	Cumplir estándares óptimos de satisfacción con los servicios ofrecidos a los usuarios	20%	% Participación en ferias ciudadanas a nivel regional
			% de cumplimiento de productos comunicacionales para fortalecer la comunicación sectorial de la ANM
			% de percepción favorable de los usuarios frente a la realización de la audiencia de Rendición de Cuentas
			% de utilización de los canales de comunicación interna de la ANM
			% de Cumplimiento de la difusión de los procedimientos del área

### Ejemplo ponderación por área

El cumplimiento de la gestión del grupo de Grupo de Participación Ciudadana Comunicaciones, se mide con 7 indicadores, y el resultado del indicador ejemplo **% Participación en ferias ciudadanas a nivel regional**, aporta al cumplimiento del grupo con un 10%



PROCESO	OBJETIVO ESTRATÉGICO 2014 - 2019	OBJETIVOS 2015	INDICADOR DE GESTIÓN	
			NOMBRE	POUNTER CUMPLIR
GESTIÓN INTERIOR DE LAS COMUNICACIONES Y RELACIONAMIENTO	Cumplir estándares óptimos de satisfacción con los servicios ofrecidos a los usuarios	Facilitar el acceso de la ciudadanía a los servicios, trámites y programas de la ANM	% Participación en ferias ciudadanas a nivel regional	10%
			% de cumplimiento de productos comunicacionales para fortalecer la comunicación sectorial de la ANM	30%
	Fortalecer el posicionamiento de la actividad minera a nivel nacional e internacional	Mejorar la percepción favorable de los usuarios frente a la realización de la audiencia de Rendición de Cuentas en un 5%.	% de percepción favorable de los usuarios frente a la realización de la audiencia de Rendición de Cuentas	10%
			Consolidar el Fortalecimiento Institucional de la ANM	Medir y fortalecer la comunicación interna dentro de la ANM
	Fortalecer el proceso de difusión y aplicación de los procedimientos de cada área	% de Cumplimiento de la difusión de los procedimientos del área		5%
ATENCIÓN INTEGRAL Y SERVICIOS AGRUPADOS INTERÉS	Cumplir estándares óptimos de satisfacción con los servicios ofrecidos a los usuarios	Lograr un 100% de percepción favorable de los servicios de la ANM	% percepción favorable de los usuarios frente a los servicios de la ANM	10%
			Atender oportunamente el 100% de las peticiones, quejas y reclamos	% Peticiones, Quejas y Reclamos atendidas oportunamente

5) La herramienta (Cuadro de Mando Integral) mide no solo el cumplimiento de la meta, sino también el cumplimiento de la programación de las metas. Ej:

PERIODO	1 trim	2 trim	3 trim	4 trim	TOTAL
EJECUTADO	0%	100%	85%	95%	70%
PROGRAMADO	100%	100%	100%	100%	100%
RESULTADO CUMPLIMIENTO DE META	0%	100%	85%	95%	<b>70%</b>

Resultado Promedio de los 4 resultados de cada trimestre es del 70%

## 2. RESULTADO DE LA MEDICIÓN DE LOS OBJETIVOS ESTRATÉGICOS

De acuerdo al reporte, a las metas y la periodicidad de cumplimiento establecida en cada indicador, el porcentaje de avance y cumplimiento de la gestión general del Agencia al corte del 31 de marzo de 2016 visto desde el punto de vista de Objetivos Estratégicos es del 39% del 50% programado.

OBJETIVOS ESTRATÉGICOS		2016 I TRIMESTRE	
		PROGRAMADO	EJECUTADO
CUMPLIMIENTO OBJETIVO 1	Contribuir al desarrollo integral y sostenible del sector y del país promoviendo el incremento de los estándares sociales y ambientales	0%	0%
CUMPLIMIENTO OBJETIVO 2	Cumplir estándares óptimos de satisfacción con los servicios ofrecidos a los usuarios	30%	26%
CUMPLIMIENTO OBJETIVO 3	Fortalecer el seguimiento integral y control de los títulos mineros en los aspectos Económicos, técnicos, jurídicos y de seguridad minera	100%	64%
CUMPLIMIENTO OBJETIVO 4	Optimizar la gestión de concesiones de títulos y los trámites asociados a la titularidad	100%	69%
CUMPLIMIENTO OBJETIVO 5	Fortalecer el posicionamiento de la actividad minera a nivel nacional e internacional	51%	24%
CUMPLIMIENTO OBJETIVO 6	Estructurar e implementar el sistema integral de gestión minera	NA	NA
CUMPLIMIENTO OBJETIVO 7	Consolidar el Fortalecimiento Institucional de la ANM	77%	65%
CUMPLIMIENTO OBJETIVO 8	Fortalecer la articulación interinstitucional	50%	50%
CUMPLIMIENTO OBJETIVO 9	Estructurar e implementar el sistema de gestión documental efectivo	100%	100%
<b>CUMPLIMIENTO ACCIONES OBJETIVOS ESTRATÉGICOS 2014 - 2019</b>		<b>50%</b>	<b>39%</b>

### 3. RESULTADO DE LA MEDICIÓN DE LOS PROCESOS DEL MAPA DE LA ANM

De acuerdo al reporte, a las metas y la periodicidad de cumplimiento establecida en cada indicador, el porcentaje de avance y cumplimiento de la gestión general del Agencia al corte del 31 de marzo de 2016 visto desde el punto de vista de Procesos es del 69% del 82% programado.

PROCESOS	2016			
	I TRIMESTRE			
	PROGRAMADO		EJECUTADO	
	82%		69%	
<b>PROCESOS ESTRATÉGICOS</b>	100%		75%	
PLANEACIÓN ESTRATÉGICA	100%		100%	
GESTIÓN INTEGRAL DE LAS COMUNICACIONES Y RELACIONAMIENTO	100%		50%	
<b>PROCESOS MISIONALES</b>	87%		61%	
DELIMITACIÓN Y DECLARACIÓN DE ÁREAS Y ZONAS DE INTERÉS	67%		0%	
GESTIÓN DE LA INVERSIÓN MINERA	80%		80%	
GENERACIÓN DE TÍTULOS MINEROS	100%		87%	
GESTIÓN INTEGRAL PARA EL SEGUIMIENTO Y CONTROL A LOS TÍTULOS MINEROS	100%		52%	
SEGURIDAD MINERA	100%		76%	
GESTIÓN DEL SISTEMA INTEGRAL DE LA INFORMACIÓN MINERA	100%		100%	
ATENCIÓN INTEGRAL Y SERVICIOS A GRUPOS DE INTERÉS	56%		28%	
<b>PROCESOS DE APOYO</b>	72%		69%	
ADQUISICIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	100%		88%	
ADMINISTRACIÓN DE BIENES Y SERVICIOS	100%		100%	
GESTIÓN FINANCIERA	70%		63%	
ADMINISTRACIÓN DE TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	0%		0%	
GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO	65%		61%	
GESTIÓN JURÍDICA	75%		73%	
GESTIÓN DOCUMENTAL	100%		100%	
<b>PROCESOS DE EVALUACIÓN</b>	70%		70%	
EVALUACIÓN, CONTROL Y MEJORA	70%		70%	



#### 4. RESULTADO DE LOS INDICADORES POR DEPENDENCIAS

De acuerdo al reporte, a las metas y la periodicidad de cumplimiento establecida en cada indicador, el porcentaje de avance y cumplimiento de la gestión general del Agencia al corte del 31 de marzo de 2016 visto desde el punto de áreas es del 54% del 72% programado.

ÁREAS	2016 I TRIMESTRE	
	PROGRAMADO 72%	EJECUTADO 54%
Vicepresidencia de Contratación y Titulación	100%	83%
Vicepresidencia de Seguimiento y Control	100%	55%
Vicepresidencia de Promoción y Fomento	22%	3%
Vicepresidencia Administrativa y Financiera	86%	83%
Presidencia	53%	47%

En el reporte del primer trimestre de 2016, se evidencia un comportamiento creciente de cumplimiento frente a las metas programadas, sin embargo desde ninguna de las perspectivas se evidencia cumplimiento total de la meta planificada para el trimestre, evidenciándose falencias, que hacen necesario que los responsables de los procesos, fortalezcan los siguientes aspectos:

- **Datos reportados:** Claridad de la fuente de datos que soportan los reportes de los indicadores
- **Análisis y claridad de la información reportada:** No todos los indicadores reportan análisis de sus resultados. Se debe fortalecer y crear la cultura del análisis de los mismos, para que en su lectura, cualquier servidor entienda lo mismo
- **Generación de acciones de mejora a partir de los resultados obtenidos:** Con el fin de garantizar el cumplimiento de las metas al finalizar la vigencia, se deben generar acciones que garanticen el cumplimiento de las metas programadas en los indicadores, en especial aquellas que puedan presentar rezagos.
- **Alerta temprana de cumplimiento:** Fortalecer este seguimiento de planificación, control de la ejecución y seguimiento.

	<b>INFORME DE SEGUIMIENTO</b> PLAN ESTRATÉGICO / PLAN OPERATIVO ANUAL	CÓDIGO: EST1-P-001-F-004 VERSIÓN: 1 PÁGINA: 15 de 15
---	--	--

Para el primer trimestre de la vigencia, se planifico meta de cumplimiento para 46 de los 65 indicadores que componen el POA 2016. Resultado de este seguimiento se obtuvo:

% DE INDICADORES QUE CUMPLIERON META PROGRAMADA		
No. Indicadores que cumplieron meta	27	85%
No. Indicadores Programados	46	

De los 46 indicadores, 27 cumplieron con la meta programada para el periodo

## CONCLUSIONES

Como se indicó en el informe, el porcentaje de cumplimiento de la gestión general de la ANM, lo tenemos contemplado desde tres (3) puntos de vista:

- 1) Medición de los Objetivos Estratégicos: 39%
- 2) Medición de los procesos establecidos en el Mapa de la institución: 69%
- 3) Resultado de los indicadores por dependencias 54%

Los resultados varían conforme al peso del porcentaje que tiene cada indicador frente a cada temática analizada.

Aun se evidencia la necesidad de mejorar el proceso de planificación de metas y el cumplimiento de las mismas. Es necesario reforzar el *análisis* de los resultados de los indicadores y las causas que impactan su cumplimiento.

Se evidencia dificultad en algunos indicadores con respecto a la disponibilidad inmediata de datos que soportan el reporte de avance y cumplimiento de indicadores.

También se evidencia la necesidad de contar con más indicadores que estén enfocados a medir los resultados y el impacto que se genera con el trabajo constante de la ANM, y no solamente la gestión.



**OFICINA DE PLANEACIÓN**  
**VICEPRESIDENCIA ADMINISTRATIVA Y**  
**FINANCIERA**